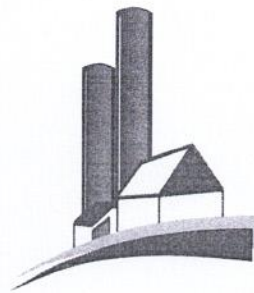


المملكة الأردنية الهاشمية

الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين

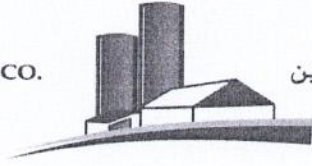


المساهمة العامة المحدودة

دعوة عطاء

إستئجار عمال النظافة والبوفيه/ مجمع صوامع العقبة

رقم (36 / 10/ 2025)



عطاء إستئجار عمال النظافة والبوفيه/ مجمع صوامع العقبة

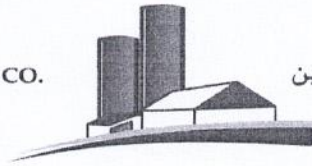
عطاء رقم (36 / 10/ 2025)

ترغب الشركة العامة الأردنية للصوامع و التموين بطرح عطاء لاستئجار عمال عدد "3" للقيام بأعمال النظافة والبوفيه لمكاتب ومرافق مجمع صوامع العقبة الجديد (الميناء الجنوبي) وحسب الشروط المدرجة أدناه .
أولاً/ الأعمال اليومية :

- 1- تنظيف سلات المهملات مع تغيير الأكياس و غسيل و تنشيف متكات السجائر بفوط خاصة نظيفة.
- 2- تنظيف الطااولات والكراسي و جميع الأسطح الأفقية داخل المكاتب بفوط خاصة نظيفة.
- 3- تنظيف المدخل والمخرج وجدران الممرات والأدراج باستعمال الماء و الشامبو
- 4- تنظيف الأرضيات "نطاق العمل" بما فيها الممرات والمداخل الرئيسية بشكل مستمر
- 5- تنظيف زجاج الشبابيك بواسطة المعدات الخاصة من الداخل والخارج "نطاق العمل"
- 6- تنظيف و تطهير المرافق الصحية بما فيها الجدران و المرايا و المغاسل بشكل يومي بمواد مطهرة فعالة مزيلة للروائح ومزيلة للتكليس .
- 7- تنظيف الأبواب "نطاق العمل" و كتب و رفوف المكاتب و الخزائن .
- 8- جمع و طرح النفايات في الأماكن المخصصة لها .
- 9- تنظيف أجهزة الهاتف في نهاية الدوام بمواد خاصة لذلك "مطهر"
- 10- تقديم خدمة الضيافة لمكتب المدير

ثانياً/ الأعمال الأسبوعية:

- إضافة إلى تطبيق برنامج العمل اليومي تتم الأعمال الأسبوعية التالية :
- 1- تنظيف شامل لكافة الأثاث داخل المكاتب
- 2- تنظيف الأجهزة الكهربائية "الحواسيب و ملحقاتها وآلات التصوير والمراوح..." بمنفضة غيار "أدوات تنظيف غير مبللة" و بمواد خاصة لها .
- 3- تنظيف كافة الأبواب و الشبابيك من الداخل والخارج في نطاق العمل.



- 4- غسيل الأثاث الجلدي و شطف الغبار عن الأثاث المكسو بالقماش.
- 5- تنظيف مركز للمرافق الصحية بما في ذلك غسيل الجدران والقواطع الداخلية والأبواب
- 6- تنظيف المغاسل والمرايا و كافة الأماكن غير المنظورة في المرافق الصحية.
- 7- القيام بعمليات تسليك المناهل و المصارف الصحية الداخلية في حالة الإغلاق.
- 8- شطف الدرج "نطاق العمل" بالماء و الصابون مرتان كل أسبوع

ثالثاً / الأعمال الشهرية

=====

- ❖ تنظيف شامل للزجاج من الداخل و الخارج مع تنظيف الأبواب و الشبابيك وشبك الحماية و كافة الإطارات المعدنية

رابعاً / الأعمال اليدوية

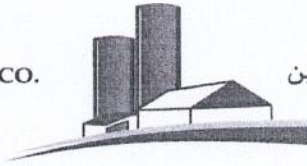
=====

- ❖ القيام بكل ما هو ضروري و لازم لعمليات التنظيف لإظهار "نطاق العمل" بأفضل شكل من حيث النظافة

الشروط الخاصة لغايات تنظيف نطاق العمل :-

=====

- 1- على المتعهد و فريقة المثابرة بالعمل بجد و انتظام واذا تخلف عن ذلك دون عذر شرعي يحق للشركة تغييره و مصادرة التأمينات و فسخ العقد.
- 2- على المتعهد ان يؤمن فريقة اتجاه أي ضرر يلحق بهم خلال أوقات دوامهم الرسمي لتعويضهم إذا اقتضى الأمر ذلك و يكون مسؤولاً عن دفع ما تتحمله الشركة و في حالات عدم قيامه بذلك يحق للشركة خصم ما تحملته بهذا وأية مبالغ مستحقة.
- 3- إذا أخل المتعهد بأي شرط من الشروط الواردة في الاتفاقية يحق للشركة فسخ الاتفاقية بعد أسبوع من تاريخ أخطاره بتعديل الوضع القائم ما لم يقم بهذا التعديل .
- 4- مدة القرار سنتين تبدأ من تاريخ 2025/11/27 و يحق للفريق الأول و من طرف واحد تمديد الاتفاقية لمدة (شهر الى ثلاثة اشهر) من تاريخ انتهاء المدة الأصلية و بنفس الأسعار دون حق المتعهد بالاعتراض على هذا التمديد .
- 5- يلتزم المتعهد يوميا بتخصيص "إثنان " من العمال للنظافة و "1" عامل للبوفيه ذوي خبرة و كفاءة لا تقل عن "3" سنوات و تقديم صورة عن شهادات الخبرة في هذا المجال و بالغين "فوق سن 18" و في حالة غياب أي عامل يخصم مبلغ (25) خمسة وعشرون دينار عن غيابه لكل يوم عمل ما لم يوفر المتعهد البديل و في حالة عدم الالتزام بتنظيف أي بند ضمن البرنامج المحدد يخصم "25" دينار عن ذلك دون الرجوع الى المتعهد .

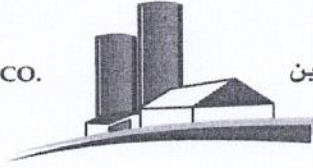


- 6- يلتزم المتعهد بان تكون ساعات عمل التنظيف اليومي من الساعة السابعة والنصف صباحا و حتى الساعة الثالثة بعد الظهر .
- 7- يلتزم المتعهد بتأمين مواد التنظيف اللازمة وبالكميات المطلوبة المبينه بالكشف (ب) المرفق وتأمين وسائل القيام بأعمال النظافة ويتم تسليم المواد خلال يومين من تاريخ الفاتورة.
- 8- يلتزم المتعهد بعدم تغيير العمال إلا بموافقة الشركة لتنفيذ العمل بالشكل المطلوب.
- 9- قيمة العقد السنوي رقما "....." فقط كتابة
- دينارا سنويا شاملا كافة الرسوم والضرائب والمواد المبينه بالكشف (أ) وهي مسترده بعد انتهاء العطاء ويكون دفع بدل الأعمال المستحقة شهريا على إن يتم تقديم مطالبة مالية حسب الأصول في نهاية كل شهر عمل .
- 10- على المتعهد توفير زيا موحدا لكافة أعضاء فريقة بحيث يحمل هذا الزي شعار .
- 11- على المتعهد الالتزام بتعليمات وزارة العمل بخصوص العمال غير الأردنيين.
- 12- يلتزم المتعهد بتقديم صورة طبق الأصل عن جوازات سفر العمال و عناوينهم للشركة " لغير الأردنيين " و صورة طبق الأصل عن هوية الأحوال المدينة للعمال الأردنيين .
- 13- يلتزم المتعهد بدفع الأضرار الناتجة عن تلف أو كسر أي من موجودات الشركة نتيجة سوء استعمال فريق المتعهد.
- 14- يلتزم المتعهد بتقديم شهادات خلو من الأمراض لفريقه المعني للشركة.

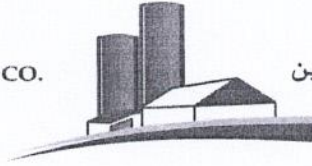
الشروط العامة

=====

- 1- يلتزم المناقص بإرفاق شيك مصدق أو كفالة بنكية بقيمة (3%) من قيمة العرض وذلك ككفالة دخول عطاء وصالحة لمدة (120) يوم من تاريخ فض العروض.
- 2- ان لا يكون المناقص قد سبق وتم مصادرة كفالات حسن التنفيذ الخاصة بالعقود السابقة التي كلف بتنفيذها من اي جهة حكومية او تم وقفه عن العمل او مدرج اسمه ضمن القائمة السوداء للتعامل مع الجهات الحكومية.
- 3- يلتزم المتعهد الذي تحال عليه المناقصة بتقديم كفالة حسن التنفيذ (10%) من قيمة العطاء على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق (مع ذكر عبارة تجدد تلقائيا على الكفالة).
- 4- في حال تم توجيه إنذار نهائي للمتعهد واستمر بالمخالفة وعدم التقيد بشروط الإتفاقية، للشركة الحق في إنهاء العقد ومصادرة كفالة حسن التنفيذ.
- 5- تكون أجور الإعلانات بالصحف المحلية على من يرسو عليه العطاء.
- 6- يلتزم المناقص بدفع الرسوم والطوابع واجور الاعلان عند تبليغه قرار الإحالة وقبل توقيع الإتفاقية.
- 7- الشركة غير ملزمة بأقل الأسعار كشرط للإحالة.
- 8- الشركة غير مسؤولة عن تأمين وسائل النقل للعمال.



- 9- يحق للجنة الشراء إستبعاد كافة العروض غير الواضحة وغير المعززة بكفالة الدخول المطلوبة.
- 10- يحق للجنة الشراء الغاء العطاء دون ذكر الاسباب.
- 11- قيمة نسخة العطاء (25) خمسة وعشرون دينار غير مستردة.
- 12- آخر موعد لتقديم العروض الساعة الحادية عشر من ظهر يوم الاربعاء الموافق 2025/10/29 في مبنى ادارة صوامع العقبة / الميناء الجنوبي للإستفسار 032035502/032035501.
- 13- أ/ يعتبر المناقص مستنكفاً وتصادر الشركة تأمين دخول العطاء في الحالات التالية:-
- A. عدم حضوره لإدارة الشركة خلال يومين من تاريخ دعوته بأي وسيلة لغايات تبليغه قرار الإحالة.
- B. عدم تقديمه لكفالة حسن تنفيذ.
- C. رفضه تبليغ قرار الإحالة.
- D. رفضه تصويب اي خطأ ظهر في العرض المقدم منه.
- ب/ يعتبر المناقص مستنكفاً وتصادر كفالة حسن التنفيذ في حال رفضه التوقيع على الإتفاقية خلال المدة المنصوص عليها في دعوة العطاء.
- 14- تعفى الشركة من ضرورة إرسال إنذار أو اخطار عدلي أو أي إجراء قضائي قبل ممارسة حقوقها المنصوص عليها بدعوة العطاء والاتفاقية اللاحقة.
- 15- إذا أخل المتعهد أو خالف أو تخلف أو قصر أو عجز عن تنفيذ بنود وشروط هذه الدعوة أو أي جزء منها فإن للشركة الحق بإتخاذ الإجراءات التالية مجتمعة أو منفردة بحق المتعهد ولا يحق له الاعتراض على ذلك ويتنازل عن الحق بالمطالبة بتعويض عن اي خسارة او ضرر مادي او معنوي يلحق به جراء اتخاذ الشركة لأي من احدي او كل هذه الاجراءات وهي:-
- a. مصادرة كفالة حسن التنفيذ كلياً أو جزئياً.
- b. إحالة العطاء على متعهد آخر وتضمين المتعهد الأصلي فرق الأسعار.
- c. تغريم المتعهد بما يتناسب مع الخلل والضرر الذي سببه للشركة.
- d. فسخ الإتفاقية.
- 16- إذا نشأ خلاف أو نزاع بشأن العقد فإنه يبت فيه عن طريق المحاكم الأردنية (قصر العدل – عمان) إلا إذا رغبت الشركة أن يبت فيه عن طريق التحكيم الأردني المعمول به وقت نشوء الخلاف.
- 17- القوة القاهرة حسب مبادئ القانون الأردني المعمول به وقت نشوء النزاع أو الخلاف.
- 18- لا يحق للمتعهد المطالبة بأية زيادة بالأسعار خلال فترة العقد مهما كانت الأسباب.
- 19- تصدر كفالة حسن التنفيذ إذا استنكف المتعهد عن التوقيع على الإتفاقية أو تنفيذها وتعاد هذه الكفالة الى المتعهد بعد إنتهاء مدة العقد وتنفيذ كامل شروط الإتفاقية وإستكمال كافة حقوق الشركة.



- 20- يلتزم المتعهد بالتوقيع على الإتفاقية خلال عشرة أيام من تاريخ إبلاغه شفويًا أو خطيًا بقرار الإحالة
- 21- يلتزم المناقص بالعرض المقدم منه لمدة (90) يوم من تاريخ فض العروض .
- 22- يعتبر العرض المقدم من المناقص بمثابة اقرار خطي منه باطلاعة على كافة وثائق هذا العطاء وعلى جميع الشروط الواردة فيها وموافق عليها.
- 23- يلتزم المتعهد باعادة دعوة العطاء موقعه ومختومه حسب الاصول دون اي تعديل او كشط او استثناء لأحد البنود وخلاف ذلك يعتبر العرض مخالفا لشروط دعوة العطاء وسيتم استبعاده.
- 24- على المتعهد التقيد بتعليمات السلامة العامة والتي تتناسب مع طبيعة العمل والشركة غير مسؤولة عن اي اضرار مادية او معنوية او جسدية تلحق بالمتعهد او احد كادره جراء عملهم داخل حرم المجمع.
- 25- على المتقدم للعطاء ان يبين بشكل واضح عنوانه الدائم وارقام الاتصال والبريد الالكتروني ان وُجد بحيث ترسل اليه جميع المراسلات والبلاغات على العناوين والارقام المذكورة وتعتبر جميع المراسلات التي تترك في العنوان المذكور او ترسل له بالبريد الالكتروني كأنها وصلت وسلمت في حينها وتصبح تبليغاً رسمياً متوجاً بكافة اثاره القانونية.
- 26- تخضع هذه الدعوة لتعليمات ونظام المشتريات الحكومية رقم 8 لسنة 2022.
- 27- تعتبر دعوة العطاء رقم (2025/10/ 36) جزءاً لا يتجزأ من الاتفاقية اللاحقة.
- 28- يحق للشركة دون الحاجة إلى أي إخطار أو إجراء مسبق صرف قيمة الكفالات المنصوص عليها في هذه الدعوة وفي الاحتفاظ بتلك القيمة على حساب أي تعويض يستحق للشركة بسبب إخلال المقاول بأي شرط من شروط العطاء.
- 29- لا يحق للمتعهد نقل التزاماته المالية او القانونية او الادارية او التنازل عنها او جزء منها لأي جهة اخرى.

القائم بأعمال المدير العام

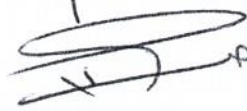
م. حسام أبو الغنم

كشف المواد السنوي

الرقم	المادة	الوحدة	العدد
1	مكنسة ناعمة مع عصا	عدد	4
2	قشاة أرض حجم وسط مع عصا	عدد	4
3	مكنسة خشنة مع عصا	عدد	2
5	ممسحة قطن بشراشيب	عدد	2
6	فرشاة مع يد صغيرة ومجروود	عدد	2
7	فرشاة مرحاض	عدد	4
8	سطل بلاستيك مختلف الاحجام	عدد	2



مأمور اللوات مقام لواء



كشف المواد الشهرية

الرقم	المادة	الوحدة	العدد
1	سائل معطر لتنظيف الأرضيات	لتر	10
2	سائل تنظيف الزجاج	لتر	1
3	مادة تعقيم المرافق الصحية (مطهر)	لتر	10
4	فلاش	لتر	3
5	فوط قطنية للتنظيف ذات نوعية جيدة	قطعة	8
6	لبادة جلي مع إسفنجة	قطعة	4
7	أكياس نفايات	ربطة	6
8	أكياس سلة مهملات	ربطة	2
9	مماسح أرضيات للمرافق الصحية	قطعة	8
10	مادة تلميع المكاتب	عبوة	2
11	سائل جلي	عبوة / لتر	4
12	فاين رول للحمامات	باكيت مكون من (10 رولات	8
13	فاين تشيف (بشكير) مخصص بعلب للحمامات	رول	60
14	ملطف جو	عبوة	12
15	صابون سائل للإيدي	عبوة / لتر	15
16	باكيتات فاين للمكاتب	باكيت	40

مأمور اللوازم مستخدم لحوالته

