



الرقم: 001131 / 18 / J s
التاريخ: 2025 / 04 / 13

Ref.:

Date:

السادة.....

الموضوع: - استدراج عروض اسعار شراء القرطاسية

تحية طيبة؛

ترغب الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين بشراء مواد قرطاسية لإحتياجات عام 2025.

راجياً تزويدنا بعرض سعر نهائي شاملاً للضريبة العامة على المبيعات وواصلأ مستودعاتنا في مجمع صوامع الجودة للكميات الواردة في الكشف المرفق على أن يتم تقديم العرض بمغلف مغلق وإيداعه في صندوق العطاءات في مقر الشركة الكائن في عمان منطقة خلدا مبنى ادارة المساهمات الحكومية - شارع الحكم بن عمرو - بجانب مدارس اكاديمية عمان خلف مطاعم عالية المركزي عمارة رقم 22 الطابق الاول ، علماً أن آخر موعد لقبول العروض هو الساعة الحادية عشر من ظهر يوم الاربعاء الموافق 2025/04/23، مؤكداً على ضرورة تعبئة النموذج المرفق والإلتزام بالمواصفات وشروط الاستدراج المرفقه وخلاف ذلك سيتم إستبعاد العرض المقدم.

واقبلوا الإحترام ،،،

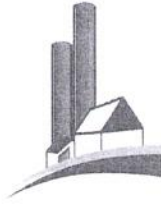
المدير العام

م.عماد الطراونة

مستشار المدير العام
عوض طالب الحديد

المملكة الأردنية الهاشمية

شركة العامة الأردنية للصوامع والتموين



المساهمة العامة المحدودة

دعوة إستدراج شراء مواد القرطاسية 2025

رقم (2025/ 4/ 3 / JS)

إستدراج رقم (JS / 3 / 4 / 2025)

شروط دعوة إستدراج شراء مواد القرطاسية

ترغب الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين بإستدراج عروض اسعار لشراء مواد القرطاسية لعام 2025 وحسب الشروط التالية :-

اولاً الشروط:-

- 1- ان لا يكون المناقص قد سبق وتم مصادرة كفالات حسن التنفيذ الخاصة بالعقود السابقة التي كلف بتنفيذها من اي جهة حكومية او تم وقفه عن العمل او مدرج اسمه ضمن القائمة السوداء للتعامل مع الجهات الحكومية.
- 2- يلتزم المتعهد بدفع الرسوم والطوابع عند تبليغه قرار الإحالة.
- 3- يحق للشركة الغاء هذا الاستدراج دون ذكر الاسباب ودون حق للمناقص بالاعتراض.
- 4- لا يحق للمتعهد المطالبة بأية زيادة بالأسعار بعد تقديم العرض مهما كانت الأسباب.
- 5- لا يحق للمتعهد نقل التزاماته المالية او القانونية او الادارية او التنازل عنها او جزء منها لأي جهة اخرى.
- 6- آخر موعد لتقديم العروض الساعة الحادية عشر من ظهر يوم الاربعاء الموافق 2025/04/23 في مبنى إدارة الشركة الكائن في عمان منطقة خلدا مبنى ادارة المساهمات الحكومية - شارع الحكم بن عمرو - بجانب مدارس اكاديمية عمان خلف مطاعم عالية المركزي عمارة رقم 22 الطابق الاول.
- 7- تقدم العروض بالدينار الاردني شاملاً لكافة الرسوم والطوابع والضرائب.
- 8- تخضع هذه الدعوة ومرفقاتها لأحكام نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لعام 2022 وتعليماته.
- 9- يعتبر المتعهد مستنكفاً في الحالات التالية:-
 - عدم حضوره لإدارة الشركة خلال يومين من تاريخ دعوته بأي وسيلة لغايات تبليغه قرار الإحالة.
 - عدم تقديمه لكفالة حسن التنفيذ.
 - رفضه تبليغ قرار الإحالة.
- 10- تكون الاسعار شاملة اجور النقل والتوصيل لمستودع مجمع صوامع الجويده.
- 11- يتم تسديد ثمن المواد المطلوبة بعد الاستلام والمطابقة وخلال مدة (30) يوم من تاريخ الاستلام والمطابقة.
- 12- يحق للشركة زيادة او تخفيض الكميات المطلوبة بنسبة (35%) $\pm$ بنفس الاسعار ودون حق المورد بالاعتراض.
- 13- يحق للشركة تجزئة هذا الاستدراج وحسب ماتراه مناسباً دون حق المناقص بالاعتراض وتحت طائلة الحرمان.
- 14- يلتزم المناقص بتقديم عينه لكل بند من البنود (عينه مسترجعه) ويلتزم المناقص المحال عليه الاستدراج بتوريد أي بند مُحال عليه حسب العينه المقدمه منه.

- 15- على المتقدم لهذا الاستدراج ان يبين بشكل واضح عنوانه الدائم وارقام الاتصال وبما فيها رقم خدمة اعطال الطوارئ والبريد الالكتروني ان وُجد بحيث ترسل اليه جميع المراسلات والبلاغات على العناوين والارقام المذكورة وتعتبر جميع المراسلات التي تترك في العنوان المذكور او ترسل له بالبريد الالكتروني كأنها وصلت وسلمت في حينها وتصبح تبليغاً رسمياً متوجاً بكافة اثاره القانونية.
- 16- يعتبر العرض المقدم من المناقص بمثابة اقرار خطي منه باطلاعة على كافة وثائق هذا الإستدراج وعلى جميع الشروط الواردة فيه والموافقة عليها.
- 17- على المتعهد التقيد بتعليمات السلامة العامة والتي تتناسب مع طبيعة العمل والشركة غير مسؤولة عن اي اضرار مادية او معنوية او جسدية تلحق بالمتعهد او احد كادره جراء تنفيذ هذا الاستدراج.
- 18- على المناقص ان يمتلك سجل تجاري يتضمن وجود غايات (تناسب مع طبيعة العمل المطلوب).
- 19- على المناقص أن يقوم بإعادة نسخة دعوة الاستدراج هذه موقعة ومختومة من قبله ودون إجراء أي تعديل عليها او إضافة أو حذف أو محو أو كشط .
- 20- يحق للجنة الشراء إستبعاد أي عرض مقدم لدعوة الاستدراج هذا إذا ثبت أن مقدمه (المناقص) قد قام بأي ممارسات تنطوي على فساد أو إحتيال أو تواطؤ أو إكراه أو تأمر أو إعاقة لعمل اللجنة ولمجريات سير دعوة الاستدراج هذه .
- 21- لجنة الشراء غير مسؤولة عن أية أخطاء قد يرتكبها المناقص في وضع أسعاره وتعتبر هذه الأسعار نهائية وملزمة بمجرد فض العروض.
- 22- يجب أن تكون العروض مكتوبة باللغة العربية ويجوز تقديم نسخة باللغة الانجليزية.
- 23- لا يحق للمتعهد المطالبة بأي عطل أو ضرر أو تعويض بأية طريقة من الطرق وبأية وسيلة من الوسائل نتيجة لرفض الشركة إستلام أي مواد مخالفة.
- 24- إذا نشأ خلاف أو نزاع بشأن هذا الاستدراج فإنه يبت فيه عن طريق محكمة (قصر العدل) إلا إذا رغبت الشركة أن يبت فيه عن طريق التحكيم الأردني المعمول به وقت نشوء الخلاف.

ثانياً جدول الكميات

تكون المواد المطلوبة كما هو مبين بالجدول ادناه

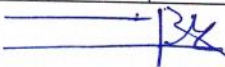
المدير العام

م. عماد الطراونة

م.ر

كشف إحتياجات القرطاسية المطلوبة لعمل المجمعات والمطحنة لنهاية لعام 2025-2026

الرقم	إسم المادة	الكمية	سعر الوحدة شاملاً الضريبة	السعر الاجمالي شامل الضريبة
1	قلم فسفوري	113		
2	قلم رصاص	53		
3	قلم فلوماستر /أخضر/أسود/احمر	225		
4	منقّب حجم كبير	3		
5	مسطرة بلاستيك 30 سم	27		
6	دفتر مسطر 100 ورقة	11		
7	دفتر مسطر 200 ورقة	15		
8	صينية أوراق بلاستيك (بريد) 3 طبقات	27		
9	لاصق شفاف عريض	30		
10	صمغ أوراق UHU	15		
11	محاية	25		
12	براي	10		
13	مكبس خريس حجم كبير (70-200) ورقة	3		
14	خريس مكبس كبير	7		
15	إضبارة بلاستيك شفاف	177		
16	فواصل أوراق	44		
17	ورق شفاف U.SHEET.A4 (ماعون)	24		
18	شكالات حجم كبير	12		
19	حبر اسطمية ازرق و احمر	19		
20	قاعدة تقويم	22		
21	قلم فلوماستر رفيع	25		
22	إضبارة بحديدة	30		
23	لاصق شفاف صغير	28		
24	خلاعة دبابيس	44		
25	حافظة دبابيس	5		

		8	آلة حاسبة يدوية	26
		3	حبر اسطمية اسود	27
		240	اضبارة تعليق	28
		175	ورق لاصق لكتابة ملاحظات	29
		8	ورق شفاف L-SHEET A4 (ماعون)	30
		4	حبارة اختام	31
		59	كاسة اقلام	32
		15	ملاقط اوراق حجم كبير	33
		7	دفتر توقيع مدير	34
		17	هاتف ارضي	35
		30	ملاقط اوراق حجم صغير	36
		30	ملاقط اوراق حجم وسط	37
		1	لوح وايت بورد قياس 90*60	38
		28	اقلام لوح وايت بورد بالوان متعددة مع ممحاة	39
		2	رول تغليف نايلون	40
		15	جلدة مكاتب	41
		20	ورق ملاحظات مربع	42
		10	مسطرة حديد 30سم	43
		القيمة الاجمالية شاملاً ضريبة المبيعات		