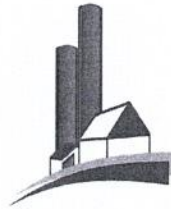


المملكة الأردنية الهاشمية

الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين



المساهمة العامة المحدودة

عطاء تصنيف القطع الفنية ومواد اللوازم في مستودعات الشركة العامة الاردنية
للصوامع والتموين وفروعها

عطاء رقم (2025/8/24) – للمرة الثانية

شروط دعوة عطاء رقم (2025/8/24) – للمره الثانية

ترغب الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين باعادة طرح عطاء لتصنيف القطع الفنية ومواد اللوازم في مستودعات الشركة العامة الاردنية للصوامع والتموين وفروعها (فرع الادارة ،الجويده ،المطحنه ،الرصيفة ،الشمال ،العقبه) في مختلف المحافظات وفق الشروط التالية:-

الشروط العامة:-

1. يلتزم المتعهد بإرفاق شيك مصدق أو كفالة بنكية بقيمة (1000) دينار وذلك ككفالة دخول عطاء وصالحة لمدة 90 يوم من تاريخ اخر موعد لتسليم العروض.
2. يعتبر المتعهد مستنكفاً وتصادر الشركة كفالة دخول العطاء في الحالات التالية:-
 - عدم حضوره لإدارة الشركة خلال يومين من تاريخ دعوته بأي وسيلة لغايات تبليغه قرار الإحالة.
 - عدم تقديمه لكفالة حسن التنفيذ.
 - رفضه تبليغ قرار الإحالة.
3. يعتبر المتعهد مستنكفاً وتصادر كفالة حسن التنفيذ في حال رفضه إستكمال اجراءات تنفيذ العطاء.
4. يلتزم المتعهد الذي يحال عليه العطاء بتقديم كفالة حسن التنفيذ (10%) من قيمة العطاء على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق (مع ذكر عبارة تجدد تلقائياً على الكفالة) صالحة لمدة ستة شهور من تاريخ تقديم الكفالة.
5. يلتزم المتعهد بتقديم كفالة صيانة بعد التسليم النهائي بقيمة (5%) من قيمة العطاء على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق صالحة لمدة ثلاثة سنوات من تاريخ التسليم المبدئي.
6. يحق للشركة دون الحاجة إلى أي إخطار أو إجراء مسبق صرف قيمة الكفالات المنصوص عليها في هذا العطاء وفي الاحتفاظ بتلك القيمة على حساب أي تعويض يستحق للشركة بسبب إخلال المتعهد بأي شرط من شروط العطاء لتغطية أية فروقات في ثمن الكمية البديلة.
7. على المتعهد التقيد بتعليمات السلامة العامة والتي تتناسب مع طبيعة العمل والشركة غير مسؤولة عن اي اضرار مادية او معنوية او جسدية تلحق بالمتعهد او احد كادره جراء تنفيذ هذا العطاء، وكذلك الالتزام بعدم التدخين بغير الاماكن المخصصه لذلك وتحت طائلة المسؤولية.
8. على المتقدم للعطاء ان يبين بشكل واضح عنوانه الدائم وارقام الاتصال والبريد الالكتروني ان وُجد بحيث ترسل اليه جميع المراسلات والبلاغات على العناوين والارقام المذكورة وتعتبر جميع المراسلات التي تترك في العنوان المذكور او ترسل له بالبريد الالكتروني كأنها وصلت وسلمت في حينها وتصبح تبليغاً رسمياً متوجاً بكافة اثاره القانونية.
9. تخضع هذه الدعوة لتعليمات ونظام المشتريات الحكومية رقم (8) لعام 2022.
10. لا يحق للمتعهد نقل التزاماته المالية أو القانونية أو الإدارية أو التنازل عنها أو جزء منها والمترتبة عليه بحكم العقد المبرم معه لأي شخص أو جهة أخرى .
11. يعتبر العرض المقدم من المناقص بمثابة اقرار خطي منه باطلاعة على كافة وثائق هذا العطاء وموافق على جميع الشروط الواردة فيها.
12. في حال تم توجيه إنذار نهائي للمتعهد واستمر بالمخالفة وعدم التقيد بشروط الإتفاقية، للشركة الحق في إنهاء العقد ومصادرة كفالة حسن التنفيذ تطبيق الشروط الجزائية المنصوص عليها في البند رقم (20) من هذه الدعوة.
13. تكون أجور الإعلانات بالصحف المحلية على من يرسو عليه العطاء مهما تكررت مرات الاعلان.
14. يلتزم المتعهد بدفع الرسوم والطوابع وأجور الاعلانات عند تبليغه قرار الإحالة وقبل توقيع الإتفاقية.

15. الشركة غير ملزمة بأقل الأسعار كشرط للإحالة.
16. يحق للجنة الشراء إستبعاد كافة العروض غير الواضحة وغير المعززة بكفالة الدخول المطلوبة.
17. يحق للجنة الشراء الغاء العطاء دون ذكر الاسباب.
18. قيمة نسخة العطاء (50) خمسون دينار غير مستردة.
19. آخر موعد لتقديم العروض الساعة الحادية عشر من ظهر يوم الخميس الموافق 2025/09/11 في مبنى إدارة الشركة الكائن في عمان منطقة خلدا مبنى ادارة المساهمات الحكومية - شارع الحكم بن عمرو - بجانب مدارس اكاديمية عمان - خلف مطاعم عالية المركزي عمارة رقم 22 الطابق الاول.
20. إذا أخل المتعهد أو خالف أو تخلف أو قصر أو عجز عن تنفيذ العطاء فإن للشركة الحق بإتخاذ الإجراءات التالية بحقه:-
 - a. مصادرة كفالة حسن التنفيذ كلياً أو جزئياً.
 - b. إحالة العطاء على متعهد آخر وتضمين المتعهد الأصلي فرق الأسعار.
 - c. تغريمه مبلغ (100) مائة دينار عن كل يوم تقويمي من التأخير عن المدة المحددة لإنجاز العطاء على أن لا تتجاوز قيمة الغرامات (15%) من قيمة العطاء .
 - d. فسخ الإتفاقية

الشروط الخاصة:-

- 1-تقدم العروض بالدينار الاردني شاملاً لكافة الرسوم والاجور والطوابع والضرائب.
- 2-يحق للشركة دفع قيمة العطاء كاملاً أو قيمة أي فاتورة تخص موقع معين معفاة من الضريبة العامة على المبيعات في حال قدمت الشركة للمتعهد اعفاء صادر عن وزار الاستثمار.
- 3-المتعهد ملزم باصدار الفواتير من خلال برنامج الفوترة الوطني.
- 4-يقوم المتعهد باصدار الفواتير الخاصة بكل فرع على حده.
- 5-يتم تقديم العروض باللغة العربية كلغة رئيسية ويجوز تقديم نسخة باللغة الانجليزية.
- 6-يتم تقديم طلب أي ايضاحات للجنة الشراء وقبل تقديم العروض.
- 7-على المتقدم للعطاء تقديم ما يثبت قدرته والملاءه المالية له.
- 8- يتم تسديد قيمة العطاء بنسبة (100%) من قيمة العطاء بعد الإستلام النهائي دون ملاحظات وخلال مدة لا تتجاوز 30 يوم من الاستلام.
- 9- المحاكم الأردنية (قصر العدل) هي المختصة بالنظر في تسوية النزاعات الناشئة عن تنفيذ هذا العقد.
- 10- لا يحق للمتعهد المطالبة بأي عطل أو ضرر أو تعويض بأية طريقة من الطرق وبأية وسيلة من الوسائل نتيجة لرفض الشركة إستلام العطاء أو اي جزء مخالف للمواصفات.
- 11-تعفى الشركة من ضرورة إرسال إنذار أو اخطار عدلي أو أي إجراء قضائي قبل ممارسة حقوقها المنصوص عليها بدعوة العطاء والاتفاقية اللاحقة.
- 12-القوة القاهرة حسب مبادئ القانون الأردني المعمول به وقت نشوء النزاع أو الخلاف.
- 13- لا يحق للمتعهد المطالبة بأية زيادة الأسعار خلال فترة العقد مهما كانت الأسباب.



- 14- تصدر كفالة حسن التنفيذ إذا استنكف المتعهد عن التوقيع على الإتفاقية أو تنفيذها وتعاد هذه الكفالة الى المتعهد بعد إنتهاء مدة العقد وتنفيذ كامل شروط الإتفاقية وإستكمال كافة حقوق الشركة.
- 15- يلتزم المتعهد بالعرض المقدم منه لمدة 90 يوم من تاريخ اخر موعد لتسليم العروض.
- 16- يلتزم المتعهد بتقديم كفالة عدلية ضماناً لسوء المصنعية وبقيمة (115%) من قيمة العطاء صالحة لمدة سنة من تاريخ الاستلام النهائي.
- 17- عدم الإضرار بأي من ممتلكات الشركة مهما كانت الاسباب على ان يتحمل المتعهد مسؤولية اي ضرر قد يحدث.
- 18- يحق للجنة إستبعاد أي عرض مقدم لدعوة العطاء هذه إذا ثبت أن مقدمه قد قام بأي ممارسات تنطوي على فساد أو إحتيال أو تواطؤ أو إكراه أو تأمر أو إعاقعة لعمل اللجنة ولمجريات سير دعوة العطاء هذه .

المواصفات الخاصة:-

• نبده عن الشركة

تقع فروع الشركة في عدة محافظات عمان والرصيفة واربد والعقبة وعلى النحو التالي :

- 1- الإدارة العامة – عمان
 - 2- فرع مجمع الجويده – عمان
 - 3- فرع مطحنة الجويده – عمان
 - 4- فرع مجمع الرصيفة –الزرقاء
 - 5- فرع مجمع الشمال – اربد
 - 6- فرع مجمع العقبة -العقبة
- وتعمل الشركة العامة الاردنية للصوامع والتموين على انشاء نظام ERP مركزي موحد لجميع فروعها لأتمتة وادارة وتكامل جميع العمليات الداخلية والمكتبية والخدمات والتكنولوجية في الشركة .
- وتتطلع الشركة الى اعاده تصنيف بيانات القطع الفنية واللوازم الموجوده في الشركة باسلوب جديد يتماشى مع فكرة النظام المحوسب الجديد.

• نطاق عمل النظام

ايجاد تصنيف للقطع الفنية واللوازم بصيغه الكترونية مثلى يسهل التعامل معها وتحميلها على نظام المستودعات الموجود من ضمن قائمة انظمة ال ERP .

• مرتكزات النطاق

يرتكز نطاق المشروع على:

1. توفير ملف اكسل يحتوي بيانات كافة المواد في المستودعات بالشكل الامثل وباللغة العربية والانجليزية وذات مرجع هندسي .
2. توفير اسس او معايير واضحة لتصنيف المواد كقطع فنية او لوازم جديدة ومستعملة ان كانت صالحة أو غير صالحة وإضافة الى الأعمال الانتاجية.
3. توفير اسس او معايير واضحة لتصنيف المواد في المجموعات سواء في القطع الفنية او اللوازم.

4. توفير ارصده فعلية للمواد في كل مستودع وعلى مستوى الشركة
5. توفير (Barcode) لكل ماده وضمان عدم التكرار
6. توفير ترميز للمستودعات وبنية المستودع من طوابق وخطوط وصفوف ورفوف مع توفير Barcode و QR لكل منها وضمان عدم التكرار.
7. في مواد القطع الفنية يجب تحديد كافة الماكينات او الالات التي تستخدم المادة.
8. توفير ثلاثة صور إلكترونية لكل ماده على الأقل بصيغه قليلة الحجم لرفعها وأن تكون أحد الصور الفوتوغرافية للوحة هي بيانات المعدة او المادة.
9. سهولة التعامل مع كامل الوثائق الإلكترونية
10. القيام بالصاق Label على المواد يتحمل ظروف التخزين (الزيوت والشحوم وان يكون قابل للمسح والتنظيف ويتميز بثبات الحبر) بحيث يحتوي البيانات الأساسية وأهمها (QR & Barcode).
11. القيام بالصاق Label على خطوط وصفوف ورفوف كل مستودع يحتوي البيانات الأساسية لها (QR & Barcode).
12. تحديد المواد في كل مستودع.
13. تحديد اماكن تخزين المواد في المستودعات حسب بنية المستودع.
14. ترتيب المواد في اماكنها بشكل يتوافق مع التصنيف وبنية المستودع.
15. توفير اسماء الاقسام حسب الهيكل التنظيمي التي تستخدم المادة.
16. انشاء كرت للمواد يتناسب مع الجرد والتسميات الجديدة (كاردكس).
17. الأخذ بعين الاعتبار وجود مواد لها نفس المواصفة الهندسية ولكن بحجم اخر ناتجة عن التطور والفرق الزمني بالتصنيع.
18. وضع الحلول التقنية المناسبة للمرحلة الانتقالية ما بين انتهاء بنود العطاء الى تفعيله للحيلولة دون اختلاف الارصدة الناتجة عن أنشطة المستودع الفني اليومية.

● قائمة التسليمات

على الجهة المحال عليها العطاء الالتزام بقائمة التسليمات المتزامنه التالية من تاريخ المباشرة :

المرحلة الاولى:

1. (من اليوم 1 الى اليوم 4) : تسليم قائمة الاسس والمعايير لتصنيف المواد كقطع فنية و لوازم
2. (من اليوم 6 الى اليوم 15) : تسليم بنية كافة مستودعات اللوازم و (QR & Barcode) والصاق ال Label
3. (من اليوم 16 الى اليوم 18): تسليم قائمة الاسس والمعايير لتصنيف مواد اللوازم في مجموعات
4. (من اليوم 20 الى 35) : تسليم ملف مواد اللوازم واماكن تخزينها و (QR & Barcode) والصور بالصيغه المطلوبة في كافة الفروع واخذ الموافقه.

5. (من اليوم 38 الى 60) : تسليم ملف ارصده مواد اللوازم في كافة الفروع واخذ الموافقه.

Handwritten signature and date

المرحلة الثانية:

1. (من اليوم 5 الى اليوم 20) : تسليم بنية كافة مستودعات القطع الفنية و (QR & Barcode) والصاق ال Label
2. (من اليوم 22 الى اليوم 35): تسليم قائمة الاسس والمعايير لتصنيف مواد القطع الفنية في مجموعات
3. (من اليوم 40 الى 70) : تسليم ملف مواد القطع الفنية واماكن تخزينها و (QR & Barcode) والصور بالصيغه المطلوبة في كافة الفروع واخذ الموافقه.
4. (من اليوم 71 الى 90) : تسليم ملف ارصده المواد الفنية في كافة الفروع واخذ الموافقه.

شروط التقديم واسس تقييم العطاء

وعلى ذلك تدعو الشركة العامة الاردنية للصوامع والتموين الجهات المختصة في ذلك لتقديم عروضها لهذه الغاية ضمن الشروط التالية:

1. على الجهة المتقدمه للعطاء القيام بزيارة استكشافية لكافة المواقع قبل تقديمها للعرض وتعتبر الجهة ملمه بكافة المعلومات المطلوبة حال تقديمها للعرض .
2. اعمال النقل او التنزيل للمواد عن ارفق المستودع ضمن مسؤولية المقاول
3. ضرورة انشاء كرت/بطاقة للمواد يتناسب مع الجرد والتسميات الجديده بحيث تحافظ على الاسم القديم والجديد لغايات اجراء المقارنه.
4. تقدم العروض باللغة العربية.
5. مدة التنفيذ هي 90 يوم تقويمي بحد اقصى وذلك اعتباراً من تاريخ امر المباشرة
6. تلتزم الجهات المتقدمة للعطاء بتقديم عرض واحد فقط وخلاف ذلك يحق للجنة المشكله استبعاد جميع عروض تلك الجهة.
7. تلتزم الجهة بتقديم خبراتها في مشاريع مشابهه او ذات صلة.
8. تلتزم الجهات المتقدمة للعطاء بتقديم بيانات كادر العمل مع السيره الذاتية لكل منهم وتحديد المسؤوليات .
9. يجب ان يتالف كادر العمل من ثلاثة مهندسين لكل تخصص (الميكانيك،الكهرباء،التكييف والتبريد،الطاقة الشمسية) كما ويجب توفير ثلاثة مدخلين بيانات ليكون مجموع الكادر 15 موظف على الاقل.
10. تلتزم الجهة المحال عليها العطاء بتواجد كادرها حتى انتهاء الاعمال المناطه في الفرع وذلك بالختم على ساعات الدوام وبنسبة التزام لا تقل عن 80% لكل موظف.
11. تقديم بريد الكتروني معتمد لغايات المراسلة والرد على الاستفسار او اية اجراءات اخرى.

اسس التقديم للعطاء والتقييم

- تلتزم الجهات المتقدمة للعطاء بتقديم اربعة مغلفات منفصله على النحو التالي:
- 1. الاوراق الثبوتية (رخصة مهن سارية المفعول ومعتمدة مع سجل تجاري حديث ومعتمد) يكتب على المغلف عبارة "الاوراق الثبوتية " ورقم واسم العطاء ورقم العرض المتسلسل حسب الجهة المتقدمه
- 2. الكفالة المالية في مغلف مغلق ومنفصل عن باقي المغلفات ويكتب على المغلف عبارة "الكفالة المالية" ورقم واسم العطاء ورقم العرض المتسلسل حسب الجهة المتقدمه.

3. العرض الفني-وفق البنود المخصصة-(تحقق المواصفات والشروط وفريق العمل) في مغلف مغلق ومنفصل عن باقي المغلفات ويكتب عليه عبارة "العرض الفني " ورقم واسم العطاء ورقم العرض المتسلسل حسب الجبه المتقدمه وارفاق CD/DVD يحتوي العرض الفني بنفس المغلف.
4. العرض المالي في مغلف مغلق ومنفصل عن باقي المغلفات ويكتب عليه عبارة "العرض المالي " ورقم واسم العطاء ورقم العرض المتسلسل حسب الجبه المتقدمه وارفاق CD/DVD يحتوي العرض المالي بنفس المغلف.

● احتساب العلامات

يتم احتساب وتوزيع العلامات للعروض الفنية والمالية وفق التالي:

- 1- للعرض الفني 65% من العلامة الكلية وللعرض المالي 35% من العلامة الكلية.
- 2- علامة النجاح في العرض الفني هي 70% من العلامة المقررة للدخول في المنافسة.
- 3- تمنح الافضلية في توزيع العلامة الفنية والمالية لافضل المطابق مقارنة مع باقي العروض.

● تعليمات العطاء

- 1- سيتم فتح مغلف الاوراق الثبوتية وكفالة دخول العطاء .
- 2- سيتم فتح مغلف العرض المالي والفني للشركات المؤهلة فنياً.
- 3- للجنة المختصة بدراسة العروض الحق بالتأكد من المعلومات الواردة بالطريقة التي تراها مناسبة.
- 4- في حال عدم مطابقه اي بند من الشروط السابقة يحق للجنة المختصة بدراسة العروض استبعاد العرض كاملاً.

جدول تقييم العرض الفني

العلامة النسبية	البند
35%	فريق العمل
35%	خبرات الشركة
30%	مشاريع مشابهه /شركات الصناعية وقطع الهندسية

● المواعيد المقرره

➤ مواعيد الزيارات الاستكشافية: ستكون خلال الفترة من 2025/8/31 الى 2025/09/03 والتنسيق مع السيد طارق الجعافرة هاتف رقم (0795255989) أو المهندس حمزه الجراح ورقم هاتفه (0796171371).

● تقديم الايضاحات/الاستفسارات.

1. يتم استقبال الايضاحات/الاستفسارات على البريد الالكتروني info@josilos.com و نسخة الى

h.jarrah@josilos.com + t.jaafreh@josilos.com

2. سيتم الرد على جميع الاستفسارات او اصدار ملحق خاص اذا اقتضت الحاجة.

القائم بأعمال المدير العام

م. حسام أبو الغنم

م.م



