



المملكة الأردنية الهاشمية

الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين



المساهمة العامة المحدودة

دعوة عطاء

شراء خدمات عمال للقيام بأعمال النظافة والبوفيه
مجمع صوامع الرصيفة

رقم (2026/8/31)



عطاء شراء خدمات عمال النظافة والبوفيه/ مجمع صوامع الرصيفة

عطاء رقم (2026/8/31)

ترغب الشركة العامة الأردنية للصوامع و التموين بطرح عطاء شراء خدمات عمال عدد "2" للقيام بأعمال النظافة والبوفيه لمكاتب ومرافق مجمع صوامع الرصيفة وحسب الشروط المدرجة أدناه .

مقدمة :-

يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذه الدعوة المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك:-

أ- الشركة :- الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين م.ع.م

ب- المجمع : مجمع الرصيفة وهو أحد فروع الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين م.ع.م

ت- المناقص : المقاول أو مقدم الخدمة الذي يقدم عرضاً للدخول في هذا العطاء .

ث- المناقصة :- أسلوب الشراء الذي يتم من خلاله إختيار العرض الفائز من العروض المقدمة ويشمل مفهوم العطاء .

ج- المتعهد :- المناقص الفائز الذي يتم التعاقد معه لغايات قيامه بأعمال النظافة والبوفيه لمكاتب ومرافق مجمع صوامع الرصيفة غاية هذا العطاء .

ح- الاتفاقية :- إتفاقية عطاء شراء خدمات عمال عدد "2" للقيام بأعمال النظافة والبوفيه لمكاتب ومرافق مجمع صوامع الرصيفة رقم (2026/8/31) وهي الإتفاقية المبرمة بين الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين م.ع.م والمتعهد والذي بموجبه يلتزم المتعهد بالقيام بكافة أعمال النظافة والبوفيه لمكاتب ومرافق مجمع صوامع الرصيفة وحسب الشروط الواردة فيها وحسب الشروط العامة والشروط الخاصة الواردة بدعوة هذا العطاء.

أولاً/ الأعمال اليومية :

=====

1- تنظيف سلات المهملات مع تغيير الأكياس و غسيل و تنشيف متكات السجائر بفوط خاصة نظيفة.

2- تنظيف الطاولات والكراسي و جميع الأسطح الأفقية داخل المكاتب بفوط خاصة نظيفة.

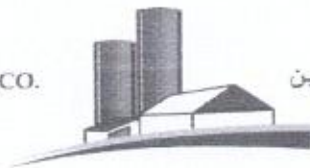
3- تنظيف المدخل والمخرج وجدران الممرات والأدراج باستعمال الماء و الشامبو

4- تنظيف الأرضيات "نطاق العمل" بما فيها الممرات والمداخل الرئيسية بشكل مستمر

5- تنظيف زجاج الشبابيك بواسطة المعدات الخاصة من الداخل والخارج "نطاق العمل"

6- تنظيف و تطهير المرافق الصحية بما فيها الجدران و المرايا و المغاسل بشكل يومي بمواد مطهرة فعالة مزيلة للروائح ومزيلة للتكس .

7- تنظيف الأبواب "نطاق العمل" و كتب و رفوف المكاتب و الخزائن .



8- جمع و طرح النفايات في الأماكن المخصصة لها .

9- تنظيف أجهزة الهاتف في نهاية الدوام بمواد خاصة لذلك "مطهر"

10- تقديم خدمة الضيافة لمكتب المدير

ثانياً / الأعمال الأسبوعية:

=====

إضافة إلى تطبيق برنامج العمل اليومي تتم الأعمال الأسبوعية التالية :

- 1- تنظيف الليت ومركبات المجمع وعددها (4) مركبات.
- 2- تنظيف شامل لكافة الأثاث داخل المكاتب
- 3- تنظيف الأجهزة الكهربائية "الحواسيب و ملحقاتها وآلات التصوير والمراوح..." بمنفضة غيار "أدوات تنظيف غير مبللة " و بمواد خاصة لها .
- 4- تنظيف كافة الأبواب و الشبابيك من الداخل والخارج في نطاق العمل.
- 5- غسيل الأثاث الجلدي و شطف الغبار عن الأثاث المكسو بالقماش.
- 6- تنظيف مركز للمرافق الصحية بما في ذلك غسيل الجدران والقواطع الداخلية والأبواب
- 7- تنظيف المغاسل والمرايا و كافة الأماكن غير المنظورة في المرافق الصحية.
- 8- القيام بعمليات تسليك المناهل و المصارف الصحية الداخلية في حالة الإغلاق.
- 9- شطف الدرج "نطاق العمل " بالماء و الصابون مرتان كل أسبوع

ثالثاً / الأعمال الشهرية

=====

❖ تنظيف شامل للزجاج من الداخل و الخارج مع تنظيف الأبواب و الشبابيك وشبك الحماية و كافة الإطارات المعدنية

رابعاً / الأعمال اليدوية

=====

❖ القيام بكل ما هو ضروري و لازم لعمليات التنظيف لإظهار "نطاق العمل " بأفضل شكل من حيث النظافة
الشروط الخاصة لغايات تنظيف نطاق العمل :-

=====

- 1- على المتعهد و فريقة المثابرة بالعمل بجد و انتظام واذا تخلف عن ذلك دون عذر شرعي يحق للشركة تغييره و مصادرة التأمينات و فسخ العقد.
- 2- على المناقص تعبئة نموذج عرض السعر حسب النموذج المرفق رقم (1).
- 3- على المتعهد ان يؤمن فريقة اتجاه أي ضرر يلحق بهم خلال أوقات دوامهم الرسمي لتعويضهم إذا اقتضى الأمر ذلك و يكون مسؤولاً عن دفع ما تتجمله الشركة وفي حالات عدم قيامه بذلك يحق للشركة خصم ما تحملته بهذا أية مبالغ مستحقة.



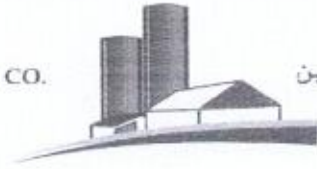
- 4- إذا أخل المتعهد بأي شرط من الشروط الواردة في الاتفاقية يحق للشركة فسخ الاتفاقية بعد أسبوع من تاريخ أخطاره بتعديل الوضع القائم ما لم يقوم بهذا التعديل .
- 5- مدة القرار سنتين تبدأ من تاريخ 2026/09/17 و يحق للفريق الأول و من طرف واحد تمديد الاتفاقية لمدة (شهر الى ثلاثة اشهر) من تاريخ انتهاء المدة الأصلية و بنفس الأسعار دون حق المتعهد بالاعتراض على هذا التمديد .
- 6- يلتزم المتعهد يوميا بتخصيص "إنسان" من العمال للنظافة و اعمال البوفيه من ذوي خبرة و كفاءة لا تقل عن "3" سنوات و تقديم صورة عن شهادات الخبرة في هذا المجال و بالغين "فوق سن 18" و في حالة غياب أي عامل يخصم مبلغ (25) خمسة وعشرون دينار عن غيابه لكل يوم عمل ما لم يوفر المتعهد البديل و في حالة عدم الالتزام بتنظيف أي بند ضمن البرنامج المحدد يخصم "25" دينار عن ذلك دون الرجوع الى المتعهد .
- 7- يلتزم المتعهد بأن تكون ساعات عمل التنظيف اليومي من الساعة السابعة صباحا و حتى الساعة الثالثة بعد الظهر وذلك من يوم السبت الى نهاية يوم الخميس.
- 8- يلتزم المتعهد بتأمين عمالة بالمواد المبينه بالكشف (أ) المرفق وتأمين وسائل القيام بأعمال النظافة.
- 9- يلتزم المتعهد بعدم تغيير العمال إلا بموافقة الشركة لتنفيذ العمل بالشكل المطلوب.
- 10- على المتعهد توفير زيا موحدا لكافة أعضاء فرقة بحيث يحمل هذا الزي شعار.
- 11- على المتعهد الالتزام بتعليمات وزارة العمل بخصوص العمال غير الأردنيين.
- 12- يلتزم المتعهد بتقديم صورة طبق الأصل عن جوازات سفر العمال و عناوينهم للشركة " لغير الأردنيين " وصورة طبق الأصل عن هوية الأحوال المدنية للعمال الأردنيين .
- 13- يلتزم المتعهد بالمحافظة على مرافق المجمع والتي تقع ضمن نطاق عمله وموجودات المجمع والادوات التي تسلم له بحكم العمل والإفائه يتحمل يتحمل كافة الاضرار الناجمة عن فقدان او تلف او كسر هذه الادوات والموجودات نتيجة سوء استعمال المتعهد وفرقه
- 14- يلتزم المتعهد بتقديم شهادات خلو من الأمراض لفرقه المعني للشركة.

الشروط العامة

=====

- 1- ان لا يكون المناقص قد سبق وتم مصادرة كفالات حسن التنفيذ الخاصة بالعقود السابقة التي كلف بتنفيذها من اي جهة حكومية او من الشركة تم وقفه عن العمل او مدرج اسمه ضمن القائمة السوداء للتعامل مع الجهات الحكومية.
- 2- يلتزم المناقص بتقديم شيك بنكي مصدق أو كفالة بنكية - بقيمة (3%) من القيمة الإجمالية للعرض المالي له (السعر المقدم للسنتين) وتكون سارية المفعول لمدة تسعون يوماً اعتباراً من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض وذلك كتأمين لدخول العطاء وبعاد إلى مقدميه وفقاً لما يلي :-
 - (a) إلى المناقصين الذين إنتهت مدة سريان عروضهم ولا يرغبون بتمديدتها .
 - (b) إلى المناقصين الذين لم تتم الإحالة عليهم بإستثناء صاحبي العرض الثاني والثالث الذين لا تعاد لهما تأمينات الدخول إلا بعد إحضار المناقص الفائز لكفالة حسن التنفيذ وتوقيعه على الإتفاقية.
 - (c) إلى المناقص الفائز بعد إحضاره لكفالة حسن التنفيذ وتوقيعه على الإتفاقية.

Bx



3- تصدر الشركة تأمين دخول العطاء وفقاً لما يلي :-

- أ- في حال عدم التزام المناقص بالعرض المقدم منه أو بجزء منه .
- ب- إذا سحب المناقص العرض الذي قدمه أو عدله بعد إنتهاء المدة الزمنية لتقديمه .
- ت- قيام المناقص بالغش بالمعلومات والوثائق التي قدمها لغايات المشاركة في هذا العطاء أو رفض المناقص الفائز تصويب أي خطأ ظهر في العرض المقدم منه .
- ث- في حال رفض المناقص الفائز تبلغ قرار الإحالة أو عدم إحضاره لكفالة حسن التنفيذ خلال المدة المحددة ، أو رفضه توقيع العقد .
- 4- للشركة الحق في إلغاء أو تأجيل أو إعادة طرح هذا العطاء دون إبداء الأسباب أو توضيح أو تفسير للقرار ، ولا يحق للمناقص الاعتراض على ذلك أو المطالبة بتعويض عن أي خسارة أو ضرر مادي أو معنوي لحق به جراء ذلك.
- 5- يحق للجنة إستبعاد أي عرض مقدم لدعوة العطاء هذه إذا ثبت أن مقدمه قد قام بأي ممارسات تنطوي على فساد أو إحتيال أو تواطؤ أو إكراه أو تأمر أو إعاقة لعمل اللجنة ولمجريات سير دعوة إستدراج عروض الأسعار هذه .
- 6- على المناقص أن يقوم بزيارة موقع العمل ، وأن يتعرف عليه ، وأن يحصل بنفسه وعلى مسؤوليته ونفقاته الخاصة ، على جميع المعلومات اللازمة له لتقديم العرض ، وأن يتفهم ماهيتها والظروف المحيطة بالمشروع وسائر العادات المحلية ، وظروف العمل ، وكل الأمور الأخرى التي لها علاقة بالمناقصة ، أو تلك التي تؤثر على وضع أسعار عرضه .
- 7- يلتزم المناقص بتقديم نسخة عن السجل التجاري ورخصة المهن سارية المفعول (تناسب مع طبيعة العمل).
- 8- طوابع الإحالة تدفع حسب قانون الطوابع الأردني الصادر من وزارة المالية خلال عشرة أيام وتدفع لدى وزارة المالية أو إحدى مديرياتها وعلى ان يتم تزويدنا بسند القبض .
- 9- يلتزم الشركة بدفع مستحقات المتعهد بشكل شهري بعد قيام المتعهد بتزويد مجمع الرصيفة بمطالبة مالية وفاتورة صادرة عن نظام الفوترة الوطني.
- 10- ان لا يكون المناقص قد سبق وتم مصادرة كفالات حسن التنفيذ الخاصة بالعقود السابقة التي كلف بتنفيذها من اي جهة حكومية او من الشركة او تم وقفه عن العمل او مدرج اسمه ضمن القائمة السوداء للتعامل مع الجهات الحكومية.
- 11- يلتزم المتعهد الذي تحال عليه المناقصة بتقديم كفالة حسن التنفيذ (10%) من قيمة العطاء (على اساس السعر لسنتين) على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق (مع ذكر عبارة تجدد تلقائياً على الكفالة) تكون صالحة لمدة سنتين اعتباراً من تاريخ المباشرة.
- 12- في حال تم توجيه إنذار نهائي للمتعهد واستمر بالمخالفة وعدم التقيد بشروط الإتفاقية، للشركة الحق في إنهاء العقد ومصادرة كفالة حسن التنفيذ.
- 13- تكون أجور الإعلانات بالصحف المحلية على من يرسو عليه العطاء.
- 14- يلتزم المناقص بدفع الرسوم والطوابع واجور الاعلان عند تبليغه قرار الإحالة وقبل توقيع الإتفاقية.
- 15- الشركة غير ملزمة بأقل الأسعار كشرط للإحالة.
- 16- الشركة غير مسؤولة عن تأمين وسائل النقل للعمال.

(Handwritten signature and stamp)



- 17- يحق للجنة الشراء إستبعاد كافة العروض غير الواضحة وغير المعززة بكفالة الدخول المطلوبة.
- 18- قيمة نسخة العطاء (25) خمسة وعشرون دينار غير مستردة.
- 19- آخر موعد لقبول العروض هو الساعة الحادية عشر من ظهر يوم الثلاثاء الموافق 2026/ 09 / 01 في مقر ادارة الشركة الكائن في عمان منطقة خلدا مبنى ادارة المساهمات الحكومية - شارع الحكم بن عمرو بجانب مدارس اكاديمية عمان خلف مطاعم عالية المركزي عمارة رقم 22 الطابق الاول.
- 20- تعفى الشركة من ضرورة إرسال إنذار أو اخطار عدلي أو أي إجراء قضائي قبل ممارسة حقوقها المنصوص عليها بدعوة العطاء والاتفاقية اللاحقة.
- 21- إذا أخل المتعهد أو خالف أو تخلف أو قصر أو عجز عن تنفيذ بنود وشروط هذه الدعوة أو أي جزء منها فإن للشركة الحق باتخاذ الإجراءات التالية مجتمعة أو منفردة بحق المتعهد ولايحق له الاعتراض على ذلك ويتنازل عن الحق بالمطالبة بتعويض عن اي خسارة او ضرر مادي او معنوي يلحق به جراء اتخاذ الشركة لأي من احدي او كل هذه الاجراءات وهي:-
- a. مصادرة كفالة حسن التنفيذ كلياً أو جزئياً.
 - b. إحالة العطاء على متعهد آخر وتضمين المتعهد الأصلي فرق الأسعار.
 - c. تغريم المتعهد بما يتناسب مع الخلل والضرر الذي سببه للشركة.
 - d. فسخ الإتفاقية.
- 22- إذا نشأ خلاف أو نزاع بشأن العقد فإنه يبت فيه عن طريق المحاكم الأردنية (قصر العدل –عمان) إلا إذا رغبت الشركة أن يبت فيه عن طريق التحكيم الأردني المعمول به وقت نشوء الخلاف.
- 23- القوة القاهرة حسب مبادئ القانون الأردني المعمول به وقت نشوء النزاع أو الخلاف.
- 24- لا يحق للمتعهد المطالبة بأية زيادة بالأسعار خلال فترة العقد مهما كانت الأسباب.
- 25- تصدر كفالة حسن التنفيذ إذا استنكف المتعهد عن التوقيع على الإتفاقية أو تنفيذها وتعاد هذه الكفالة الى المتعهد بعد إنتهاء مدة العقد وتنفيذ كامل شروط الإتفاقية وإستكمال كافة حقوق الشركة.
- 26- يلتزم المتعهد بالتوقيع على الإتفاقية خلال عشرة أيام من تاريخ إبلاغه شفويّاً أو خطياً بقرار الإحالة
- 27- يلتزم المناقص بالعرض المقدم منه لمدة (90) يوم من تاريخ فض العروض .
- 28- يعتبر العرض المقدم من المناقص بمثابة اقرار خطي منه باطلاعة على كافة وثائق هذا العطاء وموافق على جميع الشروط الواردة فيها وموافق عليها.
- 29- يلتزم المتعهد باعادة دعوة العطاء موقعه ومختومه حسب الاصول دون اي تعديل او كشط او استثناء لأحد البنود وخلاف ذلك يعتبر العرض مخالفا لشروط دعوة العطاء وسيتم استبعاده.



- 30- على المتعهد التقيد بتعليمات السلامة العامة والتي تتناسب مع طبيعة العمل والشركة غير مسؤولة عن اي اضرار مادية او معنوية او جسدية تلحق بالمتعهد او احد كادره جراء عملهم داخل حرم المجمع.
- 31- على المتقدم للعطاء ان يبين بشكل واضح عنوانه الدائم وارقام الاتصال والبريد الالكتروني ان وُجد بحيث ترسل اليه جميع المراسلات والبلاغات على العناوين والارقام المذكورة وتعتبر جميع المراسلات التي تترك في العنوان المذكور او ترسل له بالبريد الالكتروني كأنها وصلت وسلمت في حينها وتصبح تبليغاً رسمياً متوجاً بكافة اثاره القانونية.
- 32- تخضع هذه الدعوة لتعليمات ونظام المشتريات الحكومية رقم 8 لسنة 2022.
- 33- تعتبر دعوة العطاء رقم (2026/8/ 31) جزءاً لا يتجزأ من الاتفاقية اللاحقة.
- 34- يحق للشركة دون الحاجة إلى أي إخطار أو إجراء مسبق صرف قيمة الكفالات المنصوص عليها في هذه الدعوة وفي الاحتفاظ بتلك القيمة على حساب أي تعويض يستحق للشركة بسبب إخلال المتعهد بأي شرط من شروط العطاء.
- 35- لا يحق للمتعهد نقل التزاماته المالية او القانونية او الادارية او التنازل عنها او جزء منها لأي جهة اخرى.
- 36- يحظر على المتعهد تشغيل الاحداث إلا وفقاً لما هو منصوص عليه في قانون العمل ويتحمل كافة المسؤولية القانونية المترتبة على ذلك .
- 37- يلتزم المتعهد بتحمل كافة المسؤوليات التعاقدية مع موظفيه ولا علاقة للشركة بأي علاقة تعاقدية له مع أي من موظفيه وعماله .
- 38- إذا كان هناك حاجة لتوضيح أي إلتباس أو غموض في وثائق العطاء ، فعلى المناقص أن يتقدم بطلب خطي إلى رئيس لجنة الشراء الرئيسية في الشركة من اجل التوضيح وإزالة الإلتباس في موعد يسبق التاريخ المحدد لفض العروض بما لا يقل عن أسبوع عن تاريخ إنتهاء الموعد المحدد لتقديم العروض ويتم توزيع الإجابة خطياً على الإستفسارات على جميع المناقصين المتقدمين ، ولا يجوز أن يتخذ مثل هذا التوضيح مبرراً لطلب تمديد الموعد المحدد لتقديم العروض.

المدير العام

م . عماد الطراونة



مرفق رقم (1)

نموذج عرض سعر

السادة/ الشركة العامة الأردنية للصوامع والتموين م.ع.م

بناءً على دعوة العطاء رقم (2026/8/31) الخاصة بتقديم شراء خدمات إستئجار عمال عدد "2" للقيام بأعمال النظافة والبوفيه لمكاتب ومرافق مجمع صوامع الرصيفة ، ووفقاً للشروط الخاصة والعامة والوثائق المرفقة بتلك الدعوة وبعد معاينة موقع العمل معاينة فعلية تامة نافية للجهالة ، فأني أقدم عرضي هذا وألتزم بتقديم جميع الخدمات محل دعوة العطاء المذكورة آنفاً والمعروضة من قبلنا لتلك الدعوة وبالأسعار التي تقدمنا بها المبينة بأدناه وحسب الشروط العامة والخاصة الواردة في دعوة العطاء المذكورة آنفاً .

وأني ألتزم بأن يبقى العرض ساري المفعول لمدة تسعون يوماً اعتباراً من تاريخ الموعد النهائي لتقديم العروض .

#	وصف الأعمال	السعر الافراضي للعامل الواحد شهرياً	السعر الاجمالي للعامل عدد (2) شهرياً	السعر الاجمالي للعامل عدد (2) للسنة الواحدة	السعر الاجمالي للعمال عدد (2) لمدة سنتين شاملاً كافة الرسوم والضرائب
1	شراء خدمات إستئجار عمال عدد "2" للقيام بأعمال النظافة والبوفيه لمكاتب ومرافق مجمع صوامع الرصيفة				
السعر الاجمالي للعطاء لمدة سنتين شاملاً كافة الرسوم والضرائب والمواد المبينه في الكشف (أ) كتابة					

إسم المناقص :-

التوقيع :- الختم :-

التاريخ :- 2026/...../.....

الرقم الوطني :-

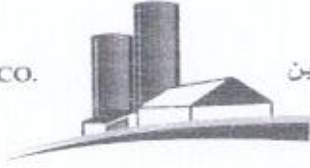
العنوان :-

هاتف :-

المرفقات :- 1-

2-

3-

كشف المواد السنوي (أ)

الرقم	المادة	الكمية
1	مكنسة ناعمة مع عصا	4
2	قشاط أرض حجم كبير مع عصا	4
3	مكنسة خشنة مع عصا	4
4	قشاط كاوتشوك للزجاج	4
5	ممسحة قطن بشراشيب	4
6	فرشاة مع يد صغيرة ومجرود	6
7	فرشاة مرحاض	6
8	فرشاة صغيرة لتنظيف مجرى الشبايبك	3
9	سطل بلاستيك مختلف الأحجام	2
10	عربة تمسيح مزدوجة بسطلين كاملين مع العصارة	2